

高雄市新興區七賢國民小學三年級第二學期校訂課程

【智慧行動】教學計畫

主題：PowerPoint 2021 簡報超簡單

一、教學設計理念說明

本課程介紹簡報在生活中的應用，讓學生從自我介紹起，認識簡報的操作。認識製作簡報的流程，從確立主題、規劃大綱、蒐集資料、編輯與發表簡報，到完成簡報。並能運用美感體驗及軟體技巧，讓簡報更豐富，設計各種不同類型的簡報，吸引觀眾的注意力。並透過多元的簡報內容，探索不同領域的簡報運用。在學習簡報的過程中，培養學生上臺報告的技巧，訓練表達與溝通能力。

二、教學活動設計

領域/科目	藝術、綜合		設計者	楊朝智
實施年級	三年級		總節數	21 節(依實際授課週次調整)
單元名稱	PowerPoint 2021 簡報超簡單			
設計依據				
核心素養				
總綱核心素養			領綱核心素養	
A2 系統思考與解決問題 B2 科技資訊與媒體素養			藝-E-A2 認識設計思考，理解藝術實踐的意義。 綜-E-B2 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。	
學習重點	學習表現	<p>【藝術】</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p>藝 2-II-5 能觀察生活物件與藝術作品，並珍視自己與他人的創作。</p> <p>【綜合】</p> <p>綜 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。</p> <p>綜 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。</p> <p>綜 3a-II-1 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。</p>	學習內容	<p>【藝術】</p> <p>視 A-II-2 自然物與人造物、藝術作品與藝術家。</p> <p>視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> <p>【綜合】</p> <p>綜 Aa-II-3 自我探索的想法與感受。</p> <p>綜 Ab-II-1 有效的學習方法。</p> <p>綜 Ab-II-2 學習行動。</p> <p>綜 Ca-II-1 生活周遭潛藏危機的情境。</p> <p>綜 Ca-II-2 生活周遭危機情境的辨識方法。</p>
學習目標	<p>1. 知識：認識 PowerPoint 製作簡報的方法及使用簡報呈現資料的意義。</p> <p>2. 態度：在製作簡報的過程中，能認真學習並尊重智慧財產權。</p> <p>3. 實踐：能製作不同類型的簡報來呈現內容，同時能設計美觀的簡報。</p>			
表現任務	<p>1. 能正確操作 PowerPoint 軟體。</p> <p>2. 能完成簡報作品。</p>			
議題融入	議題名稱	資訊教育		

	實質內涵	資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法。 資 E7 使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。 資 E8 認識基本的數位資源整理方法。		
教材來源	PowerPoint 2021 簡報超簡單(小石頭)			
教學資源	電腦、教學網站互動多媒體、課程影音			
教學活動設計				
教學活動內容及實施方式		評量	時間	備註
<p style="text-align: center;">【第1節 雲端介接服務應用】</p> <p>一、引起動機（學習目標） 想一想，OpenID 可以登入那些網站？</p> <p>二、發展活動（學習內容）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識 OpenID。 2. 認識支援 OpenID 登入的網站資源。 3. 介紹喜閱網、因材網。 4. 使用七賢國小 Gmail 信箱登入 Classroom、Meet、ClassDojo。 5. 學習正確使用電腦的方式，認識並遵守使用電腦教室的規則。 <p>三、綜合活動（學習表現） 讓學生使用七賢 Gmail 登入 Classroom、Meet、ClassDojo，學習查詢自己的 OpenID，練習登入喜閱網、因材網、驗收網路假期。</p> <p style="text-align: center;">-----第1節課結束-----</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. 口語評量、 2. 實作評量 	40	
<p style="text-align: center;">【第2-3節 第一課 大家來認識簡報】</p> <p>一、引起動機（學習目標）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師提問：你有上臺報告過嗎？你使用的工具有哪些？ 2. 學生觀看【輕鬆懂簡報】、【簡報能做什麼】動畫。 3. 學生認識常見的簡報製作軟體。 4. 學生能說出製作簡報的流程。 <p>二、發展活動（學習內容）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 活動一：認識介面 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生認識 PowerPoint 操作介面。 2. 活動二：我的寵物 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生新增、開啟簡報。 (2) 學生變更投影片大小。 (3) 學生輸入文字。 (4) 學生套用佈景主題。 (5) 學生設定文字格式與調整位置。 (6) 學生插入圖片與縮放。 (7) 學生儲存簡報。 (8) 學生知道常見的簡報格式與雲端硬碟的應用。 3. 活動三：觀摩簡報 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生播放並觀摩簡報。 <p>三、綜合活動（學習表現）</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	80	

<p>1. 學生從課本習題複習所學。 -----第2-3節課結束-----</p>			
<p>【第4-5節 第二課 地震保命三步驟】</p> <p>一、引起動機（學習目標）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師說明簡報設計要領。 2. 教師說明地震保命三步驟的主題與製作流程。 <p>二、發展活動（學習內容）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 活動一：地震保命三步驟 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生套用範本。 (2) 學生刪除投影片。 (3) 學生使用不同的瀏覽模式。 (4) 學生製作標題文字、套用文字快速樣式。 (5) 學生插入圖片。 (6) 學生新增投影片。 (7) 學生加入項目符號。 (8) 學生複製投影片。 (9) 學生觀看成果簡報。 (10) 懂更多：學生知道如何插入 YouTube 線上影片，以「內政部消防署防災館」的宣導影片為例。 2. 活動二：上台做簡報 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生能說出上台做簡報的技巧。 <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生從課本習題複習所學。 -----第4-5節課結束----- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	80	
<p>【第6-7節 第三課 校外教學 Let's Go】</p> <p>一、引起動機（學習目標）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師介紹創意相簿簡報，用以分享生活點滴。 2. 教師說明創意圖文設計，美化簡報。 3. 教師說明本課介紹故宮博物院的文物主題。 <p>二、發展活動（學習內容）</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生設定封面與內頁不同的背景圖。 (2) 學生用文字藝術師做標題、設計文字效果形狀。 (3) 學生加入主視覺圖、為圖片增加陰影。 (4) 學生插入鏤空相框與照片。 (5) 學生能安排圖層與剪裁照片。 (6) 學生製作中英對照文字對照。 (7) 學生能操作 Google 翻譯，知道翻譯不一定準確。 (8) 學生能群組物件。 (9) 學生加入文字方塊，輸入中英文介紹。 (10) 學生為圖片加上圖片樣式，改變外框與陰影。 (11) 學生插入外部投影片，知道共同創作概念。 (12) 學生加入轉場特效與背景音樂。 (13) 學生儲存檔案。 (14) 學生觀賞成果動態影音相簿簡報。 <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生從課本習題複習所學。 -----第6-7節課結束----- 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	80	

<p style="text-align: center;">【第8-9節 第四課 節能減碳做環保】</p> <p>一、引起動機（學習目標）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師說明防疫宣導簡報設計概念。 2. 教師說明切題的主視覺設計。 3. 教師說明本課的節能減碳做環保簡報主題。 <p>二、發展活動（學習內容）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 活動一：設計主視覺圖 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生使用內建圖案做愛心標誌，修改草繪樣式。 (2) 學生插入圖片與移除背景。 2. 活動二：SmartArt 讓資訊更易懂 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生認識 SmartArt 圖形。 (2) 學生設定 SmartArt 清單階層。 (3) 學生套用 SmartArt 樣式與色彩。 (4) 學生在 SmartArt 嵌入圖片。 3. 活動三：網頁超連結 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生加入網頁超連結。 (2) 學生認識連續播放。 (3) 學生完成簡報並觀看成果。 <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生從課本習題複習所學。 <p style="text-align: center;">-----第8-9節課結束-----</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	80	
<p style="text-align: center;">【第10-11節 第五課 個資保護不上當】</p> <p>一、準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師說明以圖解文的設計概念。 2. 教師說明腳本設計的祕訣。 3. 教師介紹本課人物與劇情。 <p>二、發展活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 活動一：演員就位 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生開啟練習小檔案。 (2) 學生調整演員圖片，翻轉物件。 (3) 學生插入圖說文字並設計樣式。 (4) 學生完成四頁投影片的演員與圖說。 2. 活動二：演員動起來 <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生為投影片增加動畫。 (2) 學生製作「移動路徑」動畫。 (3) 學生將簡報匯出為 mp4 影片檔案格式。 (4) 學生觀看成果影片。 (5) 懂更多：學生認識「插入3D模型」的功能。 <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生從課本習題複習所學。 <p style="text-align: center;">-----第10-11節課結束-----</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	80	
<p style="text-align: center;">【第12-13節 第六課 我是英語小博士】</p> <p>一、準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師說明簡報與觀眾互動的測驗遊戲設計。 2. 教師說明問答遊戲的規劃要領。 <p>二、發展活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 活動一：我是英語小博士 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	80	

<p>(1)學生插入GIF 動畫圖片做為主視覺圖片。</p> <p>(2)學生認識視覺暫留現象。</p> <p>(3)學生更改背景美術效果。</p> <p>(4)學生認識按鈕設計，並製作頁面互動連結。</p> <p>(5)學生取消按一下滑鼠換頁。</p> <p>(6)學生設定轉場音效。</p> <p>(7) 學生播放遊戲玩玩看。</p> <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <p>1. 學生從課本習題複習所學。</p> <p>-----第12-13節課結束-----</p>			
<p>【第14~15節 第七課 超酷的臺灣民俗】</p> <p>一、準備活動</p> <p>1. 教師介紹專題設計簡報的概念。</p> <p>2. 學生認識臺灣特有民俗：迎媽祖、鹽水蜂炮、燒王船。</p> <p>3. 教師說明維基百科可以查找資料。</p> <p>4. 學生辨識創用 CC 標章。</p> <p>二、發展活動</p> <p>1. 活動一：簡報母片好方便</p> <p>(1)學生設計母片，編輯共用母片。</p> <p>(2)學生設計標題投影片母片。</p> <p>(3)學生套用設計好的母片。</p> <p>2. 活動二：對齊與均分</p> <p>(1)學生開啟練習小檔案。</p> <p>(2)學生操作對齊與均分標題圖案。</p> <p>3. 活動三：擷取資料</p> <p>(1)學生從維基百科擷取網頁文字與圖片。</p> <p>(2)學生認識簡報的螢幕擷取功能。</p> <p>(3)學生將圖片裁剪成圖形。</p> <p>4. 活動四：合併簡報</p> <p>(1)學生運用插入檔案功能合併完成簡報。</p> <p>(2) 學生觀看成果簡報。</p> <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <p>1. 學生從課本習題複習所學。</p> <p>-----第14-15節課結束-----</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作練習</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>80</p>	
<p>【第16-17節 第八課 太陽系家族大探索】</p> <p>一、準備活動</p> <p>1. 教師介紹「認識我們的太陽系」主題。</p> <p>2. 教師說明製作專題報告前的準備工作：問題界定、定義主題、尋找答案、運用資訊、分類整合。</p> <p>3. 教師說明可以用 Word 撰寫大綱與內文。</p> <p>二、發展活動</p> <p>1. 活動一：簡報大綱</p> <p>(1)學生使用大綱模式，將 Word 文案匯入簡報。</p> <p>(2)學生從大綱清除文字格式，以便套用母片的樣式。</p> <p>(3)學生觀摩母片設計。</p> <p>2. 活動二：圖表與表格呈現資料</p> <p>(1)學生認識圖表與表格。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作練習</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>80</p>	

<p>(2)學生在簡報插入 Excel 圖表。</p> <p>(3)學生在簡報製作表格。</p> <p>(4)學生將簡報匯出 PDF。</p> <p>(5)學生認識 PowerPoint 軟體常用快捷鍵。</p> <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <p>1. 學生從課本習題複習所學。</p> <p>-----第16-17節課結束-----</p>			
<p>【第18-20節 作品產出】</p> <p>結合校訂課程完成創作，並上傳 Classroom 作業繳交區</p> <p>-----第18-20節課結束-----</p>	<p>1. 口語評量、</p> <p>2. 實作評量</p>	<p>120</p>	
<p>【第21節 資訊倫理與資通安全-個資保護】</p> <p>一、引起動機（學習目標）</p> <p>線上購物高風險網站排名，如何做到個資不外洩？</p> <p>二、發展活動（學習內容）</p> <p>1. 瞭解個資是什麼？</p> <p>2. 網路個資保護影片宣導</p> <p>三、綜合活動（學習表現）</p> <p>學生發表正確的個資保護具體表現</p> <p>-----第21節課結束-----</p>	<p>1. 口語評量、</p> <p>2. 實作評量</p>	<p>40</p>	

國民小學及國民中學學生成績評量準則第五條

國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式：

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

特殊教育學生之成績評量方式，由學校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

評量標準與評分指引

表現任務		能完成簡報作品。				
評量標準						
主題	表現描述	A 優秀	B 良好	C 基礎	D 不足	E 落後
簡報製作		能正確輸入圖文與排版，獨立使用文書軟體與小畫家完成圖文創作。	能正確輸入圖文與排版，獨立使用文書軟體與小畫家完成圖文創作。	能正確輸入圖文與排版，獨立使用文書軟體與小畫家完成圖文創作。	能正確輸入圖文與排版，獨立使用文書軟體與小畫家完成圖文創作。	未達D級
評分指引		整體完成度達90%以上。	整體完成度達80%以上。	整體完成度達70%以上。	整體完成度達60%以上。	未達D級
評量工具	1. 實作紀錄 2. 作品發表					
分數轉換		95-100	90-94	85-89	80-84	79以下